Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 42»

 Утверждаю

 Заведующий МБДОУ

 «Детский сад №42»

 О. В. Бурмистрова

 « » 2021 г.

**ПРОГРАММА САМОРАЗВИТИЯ НА 2021-2022 УЧ**

 Составила:

Воспитатель

Абрамова А.В.

г. Саров

2021 г.

**Тема: «Обучение количественному и порядковому счёту посредством инфографики».**

**Пояснительная записка.**

Инфографика - это **наглядность**. Именно наглядность выполняет функцию основного источника получения знаний. Дело в том, что принцип наглядности является одним из наиболее популярных и интуитивно понятных детям дошкольного возраста.

Она объединяет таблицы, схемы, рисунки с устными текстами, это способствует быстрому запоминанию и осмыслению изучаемого материала, активизируется познавательная деятельность. Что особенно актуально в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

**В чем развивающий потенциал инфографики?**

–дети учатся анализировать, обобщать информацию (диаграммы, схемы, рисунки, карты памяти способствуют усвоению больших объемов информации, легко запоминать и прослеживать взаимосвязи между блоками информации);

– у детей развивается критическое мышление;

– инфографика помогает детям интегрировать новые знания в опыт

Также применение инфографики способствует развитию интегративных качеств дошкольника, таких как, активность, любознательность, и формирует универсальные предпосылки к учебной деятельности

Существует достаточный опыт использования инфографики в школе, а в детском саду она в большинстве случаев представлена в качестве готового наглядного пособия для детей.

В связи с этим я выбрала тему самообразования: «Инфографика как нетрадиционный метод обучения устному счету дошкольников».

Цель: повышение своего теоретического уровня, профессионального мастерства и компетентности в области инфографики.

Для реализации поставленной цели в работе с детьми определила следующие задачи:

1. повысить собственный уровень знаний путём изучения учебной, справочной и научно-методической литературы по теме самообразования;
2. разработать перспективный план работы для всех участников образовательного процесса;
3. обогатить развивающую предметно-пространственную среду;
4. распространить опыт работы среди педагогов ДОУ.

Ожидаемые результаты:

1. Совершенствование педагогического мастерства, повышение профессиональной активности.

2. Оформление собственных методических разработок в форме информационно педагогических модулей (обобщение опыта работы) по технологии «Инфографика».

Этапы реализации плана по самообразованию.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Этапы | Сроки | Формы работы | Практические выходы |
| Организационныйпериод | Сентябрь – октябрь. | * Выбор темы исследования.
* Изучение учебной, справочной и научно-методической литературы, систематизация полученной информации.
* Выделение целей и задач работы.
* Определение форм работы с родителями, с коллегами.
* Разработка конспектов занятий, индивидуальных консультаций.
* Разработка наглядного материала.
 | * Консультация для родителей «Технология «Инфографика» в развитии детей дошкольного возраста»
 |
| Практический | октябрь - апрель | * Реализация плана сотрудничества между всеми участниками образовательного процесса.
* Изготовление наглядного и раздаточного материала информационно - просветительской направленности (памятки, буклеты).
 | * Размещение опыта и материала на личном сайте.
* Обобщение и распространение опыта среди педагогов ДОУ.
* Информация о технологии «Инфографика» в родительском уголке.
 |
| Аналитический | май | * Подведение итогов проделанной работы.
* Определение эффективности реализации плана посредством анализа; планирование и корректирование плана мероприятий на следующий год с учетом выявленных проблем и пожеланий участников.
 | * Выступление на итоговом педагогическом совете, презентация результатов проделанной работы.
* Публикация собственного опыта педагогической деятельности в социальной сети работников образования.
 |

Список литературы:

1. Школа СОРОБАН™. Развитие ребенка. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://vk.com/soroban.murmansk>